

خدمة تسهيل مهام باحث

تتلخص الخدمة في الموافقة على تطبيق أدوات بحث أو دراسة بوزارة التربية والتعليم أو مدارسها، أو توفير بيانات لازمة لأغراض الدراسة.

إجراءات تقديم الخدمة

1. حضور الباحث لإدارة البحث العلمي.
 2. يملأ الباحث [الاستمارة الخاصة بتسهيل مهمة باحث في إدارة البحث العلمي](#)، ويوقعها، مع إرفاق الوثائق المطلوبة.
 3. يرسل الطلب من قبل إدارة البحث العلمي للإدارات والجهات المعنية بالوزارة.
 4. يتم إصدار رسالة من إدارة البحث العلمي للباحث تتضمن القرار بشأن تطبيق أدوات الدراسة أو توفير البيانات المطلوبة.
- للاستفسار والمراجعة يرجى الاتصال على الأرقام التالية:
17873061 / 17684771

الوثائق المطلوبة

1. خطاب من الجهة المشرفة على الباحث (الجامعة، المعهد، ...) موجهة لإدارة البحث العلمي لتسهيل المهمة، بحيث تكون الجهة المشرفة معترف به من الجهات المعنية بالوزارة.
2. أداة/أدوات البحث أو الدراسة: استبانة، اختبار، مقياس، مقابلة، استمارة ملاحظة أو مشاهدة، على أن تكون الأداة / الأدوات محكمة من قبل ثلاثة محكمين.
3. إذا كانت الأداة باللغة الانجليزية يفضل أن تترجم باللغة العربية.